

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 3**

ПРИКАЗ

«12» мая 2020 г.

№ 105

г. Батайск

О продлении в МБ ДОУ № 3
нерабочих дней и утверждении графика
дежурств администрации на период
с 12.05.2020 по 29.05.2020 гг.

Во исполнение Указа Президента № 239 от 02.04.2020 г. «О мерах по обеспечению санитарно – эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Постановления Правительства РО № 312 от 11.04.2020 г. «О внесении изменения в Постановление Правительства Ростовской области от 05.04.2020 г. № 272», на основании приказа от 13.04.2020 г. № 263 «О продлении в образовательных организациях города Батайска нерабочих дней», в целях обеспечения санитарно –эпидемиологического благополучия сотрудников, воспитанников МБ ДОУ № 3,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продлить в МБ ДОУ № 3 с 12.05.2020 по 29.05.2020 включительно нерабочие дни с приостановлением образовательной деятельности в очной форме обучения, присмотр и уход в МБ ДОУ № 3.

2. Формат работы: удаленная работа с использованием интернет – ресурсов, дистанционная работа, работа по заданию на дому и др.

3. Режим работы: в соответствии с объемом часов по каждой должности.

4. Утвердить график дежурства администрации с 12.05.2020 по 29.05.2020 (приложение).

5. В МБ ДОУ № 3 обеспечить противопожарную, антитеррористическую безопасность, соблюдение правил безопасности и сохранности имущества ДОУ.

Отв.: Тюнькина М.П., Галагура А.В.

6. Заместителю заведующего Галагура А.В. провести со всеми дежурными инструктажи и ознакомить с графиком дежурств под роспись.

7. Утвердить:

- График уборки покраски игрового и спортивного оборудования.
- Графики генеральных уборок (групп, пищеблока, кабинетов),
- График уборки холлов, коридоров, общих помещений.

8. Заместителю заведующего по АХЧ Тюнькиной М.П., м/с Коваленко Л.В.:

- довести до сведения сотрудников о режиме работы при проведении работ с соблюдением необходимых санитарно-гигиенических условий (масочный режим, перчатки, измерение температуры и т.д.), а также правильным соблюдением дезинфекции.

- вести строгий учет выдачи и расходования дезинфекции с занесением в журналы учета.

9. Контроль исполнения оставляю за собой.

Заведующий МБ ДОУ № 3

Бабаева С.А.

